



Hajdúszoboszló Város Önkormányzata
4200 Hajdúszoboszló, Hősök tere 1.

ÁROP-1.A.5-2013-2013-0087. projekt

13.fejlesztési elem:

**A kidolgozott hatékonyságnövelő intézkedések megvalósításának
folyamatos, a projekt teljes időtartamát átívelő nyomon követése,
szakértői támogatás biztosítása**

BESZÁMOLÓ

Készítette:

CONTROLL Holding Tanácsadó Zrt.

Közigazgatási Igazgatósága



2014. szeptember



MAGYARY
PROGRAM



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

Tartalom

(2)Az önkormányzati feladatok átalakulásával kapcsolatban a támogató infrastruktúra és a szerződéses kapcsolatok felülvizsgálata, valamint a kiszervezett és kiszervezhető önkormányzati feladatok felülvizsgálata az új feladat-ellátási rendben. Intézményi struktúra, intézményirányítási modell kidolgozása, felülvizsgálata, átszervezése, a gazdasági társaságok tevékenységeinek hatékonyabb működésére irányuló szervezeti javaslatok kidolgozása és megvalósítása	3
(3)A fenntartható gazdálkodás és költségvetési egyensúly megteremtését szolgáló strukturális változtatások, ezzel összefüggésben az önkormányzat rövid- és középtávú költségvetési helyzetének, finanszírozási struktúrájának értékelése, valamint a költségcsökkentés, hatékonyságnövelés rövid, közép- és hosszú távú opcióinak és stratégiájának kidolgozása és a legnagyobb potenciállal rendelkező opciók meghatározása	5
(4)Önkormányzati fenntartásban vagy működtetésben álló intézményekkel – különösen köznevelési-oktatási, valamint szociális, közművelődési, gyermekvédelmi intézményekkel, illetve az önkormányzat által üzemeltetett konyhákkal, diák- és felnőtt étkeztetési feladatokat ellátó intézményekkel – kapcsolatos feladat-ellátási és finanszírozási modell kidolgozása	6
(5)A települési közszolgáltatások összehangolása az állampolgári szempontok figyelembe vételével a nem önkormányzati szolgáltatásnyújtók bevonásával.....	8
(6)Az új feladat-ellátási rend hatékony megszervezését támogató intézményirányítási erőforrás-tervező és vezetői információs rendszer alkalmazása. Hatékonyságelemzésére, működés-átvilágítására, fenntartói döntéseinek hatás- és költségelemzésére, optimális intézményszerkezet kialakítására, költségvetés tervezésre, működési modellezésére alkalmas eszköz bevezetése	10
(9)A lakosság körében átfogó felmérés és elemzés készítése a közszolgáltatással kapcsolatos elégedettségéről és felmerülő igényekről. A lakosság véleményének, igényeinek és javaslatainak felmérése minimum egy adekvát módszer alkalmazásával minimum két időintervallumban	11
(10)Az önkormányzati feladatok átalakítása által érintett szakmai és támogató folyamatok felülvizsgálata, újraszervezése, a kapcsolódó szervezeti szabályzatok felülvizsgálata. Három kiválasztott folyamat átszervezése, optimalizálása.....	12
(11)A közszolgáltatások nyújtásának és a szervezet működésének folyamatos, ciklikus minőségfejlesztése érdekében nemzetközileg elfogadott minőség-menedzsment modell bevezetése vagy felülvizsgálata, például a közigazgatásra adaptált Közös Értékelési Keretrendszer (Common Assessment Framework, CAF) alkalmazása révén.....	13
(12)Az önkormányzati feladatok átalakulásával kapcsolatban a polgármesteri hivatalok és települések intézményei, jelentősebb foglalkoztatói humán-erőforrás kapacitásgazdálkodásának, a munkatársak munkaköri és szervezeti besorolásának, illeszkedésének felülvizsgálata, átszervezése	15

Fejlesztési elem (sorszámozása a pályázati útmutató alapján)

(2) Az önkormányzati feladatok átalakulásával kapcsolatban a támogató infrastruktúra és a szerződéses kapcsolatok felülvizsgálata, valamint a kiszervezett és kiszervezhető önkormányzati feladatok felülvizsgálata az új feladat-ellátási rendben. Intézményi struktúra, intézményirányítási modell kidolgozása, felülvizsgálata, átszervezése, a gazdasági társaságok tevékenységeinek hatékonyabb működésére irányuló szervezeti javaslatok kidolgozása és megvalósítása

Cél, elvárt eredmény

Intézmény-irányítási modell felülvizsgálata vagy új intézmény-irányítási modell javaslat.

Alkalmazott módszertan

- Kiszervezett és kiszervezhető feladatok elemzése, vizsgálata, kiemelten a költségekre és a szolgáltatás eredményeire, hasznára.
- Intézmény-irányítási modell felülvizsgálata.
- Személyes interjúk lefolytatása.
- Team munka.

Bekövetkező változás, változtatás

Az önkormányzat az elmúlt 20 évben folyamatosan alapított nonprofit gazdasági társaságokat. A gazdasági társaságok a közhasznú feladataiknak ellátásához a szükséges erőforrásokat az önkormányzat költségvetésében biztosított keretek figyelembe vételével megkapták. A megalakulás éveiben az önkormányzat gyakran nyújtott tagi kölcsönöket a működés veszteségeinek fedezésére. A jelen vizsgálati időszakban erre már nem került sor, mivel a társaságok önfenntartóvá, nyereségessé váltak.

Jelentős az önkormányzati tulajdonban lévő cégek szerepe a helyi foglalkoztatás-politikában és a városi szintű fejlesztések megvalósításában.

Tervezett változás, változtatás

Az önkormányzatot az elmúlt évek feladat- és hatáskör átcsoportosításai rákényszerítik, hogy rendszeresen újragondolják feladatellátásai rendszerüket. A 2014. évben végrehajtott felülvizsgálatunk eredményeként újabb változtatást a jelenlegi működésen nem kell végrehajtani.

Team vélemény[1 – a pályázati célok teljesülése elmaradt, 10 – a pályázati célok teljesültek]

10 – a pályázati célok a kiszervezett feladatok tekintetében, azok átvizsgálásában teljes körűen teljesítésre kerültek.

Fontosabb megállapítások

A Hajdúszoboszlói Városgazdálkodási Nonprofit Zrt. az alaptevékenységén túl (távhőtermelés és szolgáltatásközponti fűtés, inert hulladéklerakó működtetése, konténeres törmelékszállítás, komplex hulladékgazdálkodási telep működtetése) esetében megállapítható, hogy a tényleges költségek fedezetét biztosító árbevétel nem realizálható, azokat a nonprofit Zrt. kizárólag a szolgáltatás teljes körűségének biztosítása céljából végzi. Megállapítható, hogy mindezek figyelembe vételével biztosítható az eredményes gazdálkodás, mert a társaságnak az alap- és egyéb tevékenységeiből származó többlet bevételei a hatékony költséggazdálkodásnak köszönhetően finanszírozni tudja ezen tevékenységeket is.

Hajdúszoboszló szociális ellátó és intézményműködtető szervezetei tevékenységüket hatékonyan látják el a felülvizsgált költségvetésük és a hozzárendelt lakossági kutatások elégedettségi adatai alapján.

A közétkeztetés tekintetében is az új központ létrehozásával hatékonyságjavulást és költségcsökkentést értek el, melyet a folyamatok felülvizsgálatával megerősítettünk.

Fejlesztési elem (sorszámozása a pályázati útmutató alapján)

(3)A fenntartható gazdálkodás és költségvetési egyensúly megteremtését szolgáló strukturális változtatások, ezzel összefüggésben az önkormányzat rövid- és középtávú költségvetési helyzetének, finanszírozási struktúrájának értékelése, valamint a költségcsökkentés, hatékonyságnövelés rövid, közép- és hosszú távú opcióinak és stratégiájának kidolgozása és a legnagyobb potenciállal rendelkező opciók meghatározása

Cél, elvárt eredmény

Komplex intézményi átvilágítás a kijelölt szervezeti egységeknél, amelynek eredményeként költség-megtakarítási lehetőségek keletkeztethetőek.

Alkalmazott módszertan

- a város gazdálkodási adatainak áttekintése.
- Intézményi, kontra gazdasági társaságba szervezett feladatellátás összehasonlítása.
- Gazdasági átvilágítás, HR átvilágítás.
- Szerződések, megállapodások áttekintése, vizsgálata.
- Munkatársi interjúk és team munka.

Bekövetkezett változás, változtatás

2013. december 1.-én az önkormányzat nonprofit gazdasági társasággá alakította át a Hajdúszoboszlói Városgazdálkodási Zrt.-t, 2013. január 1.-én létrehozta a közoktatási intézmények költséghatékony működését szolgáló Hajdúszoboszlói Intézményműködtető Központot. Vizsgálat alapját képezte a 2012-2013 év gazdálkodási dokumentumai, melyek áttekintését követően megállapítottuk:

- az önkormányzat nem rendelkezett hitelállománnyal, így nem volt szüksége az állami adósságvállalásra
- célirányos, takarékos megoldásokat alkalmaztak, stratégiai előtervezést végeztek, ezáltal tervezhetőek voltak a vizsgált évek bevételei, és kiadásai (pl. iskolák összevonása)
- a helyi adópolitika évek óta „vállalkozóbarát” jelleggel működik, mert az adónemek változtatását széleskörű egyeztetés és tájékoztatás előzi meg.

Tanácsadóink ezért azonnali beavatkozást az önkormányzat finanszírozásában nem rögzítettek.

Tervezett változás, változtatás

Hajdúszoboszló város a városközpont rehabilitációja kapcsán végre kell, hogy hajtson egy közvilágítás korszerűsítésére, illetve térfigyelő kamerák elhelyezésére vonatkozó és az EU által finanszírozott projektet. Ennek eredményeként a jelenlegi közszolgáltatás költséghatékonysága javulni fog, jelentős költségcsökkentésre lehet számítani.

Team vélemény [1 – a pályázati célok teljesülése elmaradt, 10 – a pályázati célok teljesültek]

10 – a kitűzött pályázati célok teljes körűen teljesültek.

Fontosabb megállapítások

A közszolgáltatási rendszerben feladatot végző szervezetek az önkormányzat és a város által felügyelt intézmények költségvetése és gazdálkodása kiegyensúlyozott, ami köszönhető az elmúlt évek tudatosan tervezett gazdálkodásának, valamint a kézben tartott és jól szabályozott adópolitikának. Tanácsadói munkánk jelentősebb hiányosságot, és ezáltal beavatkozást nem tárt fel, és nem fogalmazott meg igényeket sem.

Fejlesztési elem (sorszámozása a pályázati útmutató alapján)

(4)Önkormányzati fenntartásban vagy működtetésben álló intézményekkel – különösen köznevelési-oktatási, valamint szociális, közművelődési, gyermekvédelmi intézményekkel, illetve az önkormányzat által üzemeltetett konyhákkal, diák- és felnőtt étkeztetési feladatokat ellátó intézményekkel – kapcsolatos feladat-ellátási és finanszírozási modell kidolgozása

Cél, elvárt eredmény

A kiválasztott szervezet feladat-ellátási és finanszírozási modelljének felülvizsgálatával a változtatás lehetőségeinek feltárása.

Alkalmazott módszertan

- Helyzetelemzés, pénzügyi-gazdasági átvilágítás;
- Szervezeti átvilágítás, cél egy hatékonyabb szervezet létrehozása, költségmegtakarítás a szakmai színvonal megőrzése mellett;
- Megtakarítási lehetőségek konkrét kimunkálása;
- Feladat-finanszírozási modell elméleti háttérének bemutatása;
- SZMSZ tervezet elkészítése.
- Munkanap-fényképezés előkészítése, lebonyolítása, értékelése az intézményeknél.

Bekövetkező változás, változtatás

A közétkeztetéssel kapcsolatos feladatellátásra vonatkozóan javasoljuk a struktúra átalakítását, ésszerűsítését. A nyersanyag beszerzésénél nagyobb hangsúlyt kell adni a környék kistermelőinek bevonására. Jelenleg a közbeszerzés indítása előkészítési szakaszban áll. Egységesítésre kerültek a konyhák által főzött menüsorok, mely egyszerűsíti a beszerzést, és javítja a minőséget. A HIK Központban javasoljuk a közétkeztetési csoportvezető alkalmazását. Alternatívaként javasoljuk a főzőkonyha tálalókonyhává átalakítását. Az étkezés napi adagszámainak jelentését korszerűsíteni szükséges, erre vonatkozóan javaslatokat foglalmaztunk meg.

Az önkormányzat által foglalkoztatott közmunkásokat olyan területen is hasznosítani kell, ahol az elmúlt időszakban még meglévő belső vagy külső szabály miatt nem volt lehetséges. Ilyen új terület lehet az ellátottak felé a közétkeztetési rendszerben az ételadagok kiszállítása, illetve az étkezésnél felhasznált alapanyagok saját tulajdonban lévő szabad földterületének megművelése, stb.

A főzőkonyhák infrastrukturális környezetét a felülvizsgálaton dolgozó tanácsadóink nem tartották megfelelőnek, ezért javasoljuk, hogy egy részletes, az önkormányzat által elindított alapos elemzés készüljön, amely elősegítheti a 2014-2020 közötti pályázati ciklusban az infrastrukturális fejlesztéseket támogató pályázatokon való elindulást.

A gyermekétkeztetési feladatra számítottan nagyobb kihasználtság elérése szükséges, mivel a támogatás igénybe vételének számolási alapja a közétkeztetésben résztvevők száma.

Jelenleg a bértámogatás fajlagos összege nem fedezi még a minimálbér és a szociális hozzájárulási adó összegét sem, ezért bizonyítottan látjuk, hogy a bértámogatás fajlagos összege alacsony, javasoljuk az összeg emelését.

Tervezett változás, változtatás

- A közétkeztetés napi adagszámainak jelentését a „túlfőzés” elkerülése miatt online, interneten keresztül javasoljuk megvalósítani.
- Ételkiszállításban vegyenek részt a közmunkások megfelelő oktatás és képzés után.
- Javasoljuk a főzőkonyhák infrastrukturális környezetének felülvizsgálatát, leltári listák frissítését, aktualizálását.
- A bértámogatás fajlagos összegét emelni szükséges

Team vélemény [1 – a pályázati célok teljesülése elmaradt, 10 – a pályázati célok teljesültek]

10 – a kitűzött pályázati célok teljes körűen teljesültek.

Fontosabb megállapítások

Javítani szükséges a főzőkonyhák nyersanyagbeszerzésének hatékonyságát, az árak csökkentésével, a helyi kistermelők bevonásával. Folytatni szükséges a konyhák menükínálatának egységesítését, ami javítani fogja a beszerzés hatékonyságát. Szükséges személyi erőforrás bővítés a közétkeztetési csoportvezető vonatkozásában.

Fejlesztési elem (sorszámozása a pályázati útmutató alapján)

(5)A települési közszolgáltatások összehangolása az állampolgári szempontok figyelembe vételével a nem önkormányzati szolgáltatásnyújtók bevonásával

Cél, elvárt eredmény

A közszolgáltatások összehangolása, és elégedettségi térképének megalkotása.

Alkalmazott módszertan

- Az önkormányzatok közszolgáltatási rendszerének kutatása és az ehhez tartozó szakmai team álláspontok megfogalmazása.
- Adatbázis-képzés.

- Közzolgáltatási elégedettségi térkép elkészítése.

Bekövetkezett változás, változtatás

A vezetői team-mel egyetértésben döntés született, hogy a teljes közzolgáltatási tevékenységet a lakosok által értékeljük, és a megállapításokat a vezetés felé visszacsatoljuk. Lakossági kutatás vizsgálta a településfejlesztési, vízrendezés, csapadékvíz-elvezetés, csatornázás, közműszolgáltatás, köztetemény fenntartás, helyi közutak fenntartása, közterületek fenntartása, helyi tömegközlekedés, köztisztaság, településtisztaság, helyi közbiztonság, bölcsődei és óvodai ellátás, egészségügyi ellátás, szociális ellátás, a közművelődés és sporttevékenységeket.

A lakossági véleményeket a hivatal vezetésének feldolgoztuk, s bemutattuk szakmai javaslatainkat.

Tervezett változás, változtatás

Évenként legalább egyszer kutatást kell végezni a lakosság közzolgáltatással kapcsolatos véleményének összegyűjtésére. A vezetői team-mel egyeztetve kijelölésre kerültek a közzolgáltatás területeiből azok, amelyek a lakossági vélemények alapján leginkább fejlesztendők. Ezek a helyi tömegközlekedés, helyi közutak fenntartása, és a köztisztasági tevékenység.

Team vélemény[1 – a pályázati célok teljesülése elmaradt, 10 – a pályázati célok teljesültek]

9 – a pályázati célok team-munkával teljesültek.

Fontosabb megállapítások

A város lakosai legjobban működő közzolgáltatásnak a településfejlesztést, a vízrendezés és csapadékvíz-elvezetést, valamint a köztemető fenntartását tartják, fejlesztendőnek pedig az előző pontban leírtakat.

Fejlesztési elem (sorszámozása a pályázati útmutató alapján)

(6)Az új feladat-ellátási rend hatékony megszervezését támogató intézményirányítási erőforrás-tervező és vezetői információs rendszer alkalmazása. Hatékonyságelemzésére, működés-átvilágítására, fenntartói döntéseinek hatás- és költségelemzésére, optimális intézményszerkezet kialakítására, költségvetés tervezésre, működési modellezésére alkalmas eszköz bevezetése

Cél, elvárt eredmény

Új feladat ellátási rend hatékony megszervezését támogató intézményirányítási erőforrás tervező és vezetői információs rendszer fejlesztése a hatékonyság javításának céljából.

Alkalmazott módszertan

Az érintett szervezeti egységek vezetőivel a vezetői információk körének beazonosítása, a kapcsolattartás formájának és dokumentálásának szükség- és igényoldali meghatározása.

Bekövetkező változás, változtatás

Kialakításra kerültek a kérdőívek moduljai, amely támogatja az intézményi kapcsolattartást egy kérdőív alrendszer modul létrehozásával. Kialakításra került a hatósági munka analízis modul is, amely a működő iratkezelő rendszerből készíti a team-munkával beazonosított szerkezetben kimutatásokat, diagramokat. Fejlesztésre került a szociális igazgatási modul is, amely SZOCINFO Szociális Információs Rendszer a szociális törvény és a kapcsolódó központi jogszabályok mellett lefedi a települések helyi rendeleteinek, előírásainak megfelelően a szociális igazgatást.

Tervezett változás, változtatás

A kérdőívek modul, hatósági munkaanalízis modul, szociális igazgatás modul bevezetése, és alkalmazása 4 hónapos próbaidőre.

Team vélemény[1 – a pályázati célok teljesülése elmaradt, 10 – a pályázati célok teljesültek]

10- a pályázati célok teljes körűen teljesültek.

Fontosabb megállapítások

A kérdőív modul hatékonyabbá tette az adatgyűjtést, alkalmasnak bizonyult a webes alkalmazások kutatásokba történő bevonására. Hatósági munkaanalízis modul feldolgozta az ügyiratforgalmi adatokat, államigazgatási döntéseket, önkormányzati döntéseket, és ezekkel párhuzamosan nagyszámú szűrési feltételeket biztosít különböző kimutatások készítéséhez. A szociális igazgatási modul a vezetői információs rendszerben elérhető, és a SZOCINFO-ban rögzített és azon átvezetett döntések és kifizetések analízisét támogatja.

Fejlesztési elem (sorszámozása a pályázati útmutató alapján)

(9)A lakosság körében átfogó felmérés és elemzés készítése a közszolgáltatással kapcsolatos elégedettségről és felmerülő igényekről. A lakosság véleményének, igényeinek és javaslatainak felmérése minimum egy adekvát módszer alkalmazásával minimum két időintervallumban

Cél, elvárt eredmény

Lakossági elégedettség, igények és fejlesztendő területek felmérése két alkalommal, a projekt kezdetén és végén.

Alkalmazott módszertan

Lakossági elégedettség-felmérések teljes körű lebonyolítása, a kérdőív tervezetének elkészítése, egyeztetése, majd a kérdőívek kihelyezése, összegyűjtése, feldolgozása és elemzése. A gyűjtés módszere:

- kérdezőbiztosok általi interjúk kérdőívei
- egyéni, gyűjtőládás papír alapú kitöltők
- on-line kitöltők a város honlapján.

Bekövetkező változás, változtatás

Az önkormányzat a lakossági kutatásokat évente egyszer el fogja végezni és visszacsatolja vezetői munkájába azok eredményét. Az infokommunikációs technológia lehetőségeit hatékonyabban kell felhasználni a lakosság tájékoztatására, a kommunikáció támogatására.

Javaslatot fogalmaztunk meg az elektronikus és hagyományos ügyintézését segítő nyomtatványtár kialakítására.

Tervezett változás, változtatás

Az internet, facebook, városi televízió, önkormányzati honlap, valamint hírlevél vonatkozásában bővíteni kell a város infokommunikációs technológiáját, mert egyre szélesebb korcsoport már csak ezeket a felületeket használja és alkalmazza, illetve tekinti információs felületnek.

Team vélemény [1 – a pályázati célok teljesülése elmaradt, 10 – a pályázati célok teljesültek]

10- a pályázati célok teljes körűen teljesültek.

Fontosabb megállapítások

A honlap nyitófelületére legördülő formában véleményt és bejelentést rögzítő felületet javaslunk kialakítani, mely városi szinten egyszerűbbé teszi az online levelezést, de biztosítja, hogy a közigazgatási követelményekhez illeszkedően a dokumentálás és az ezáltal visszakereshetőség biztosítottá válik. A projektfejlesztési és beruházási tevékenységeket pedig javasoljuk célzott kutatásokkal vizsgálni, hogy ezzel is megteremthető legyen a lakossági vélemények összegyűjtésének, elemzésének lehetősége.

Fejlesztési elem (sorszámozása a pályázati útmutató alapján)

(10)Az önkormányzati feladatok átalakítása által érintett szakmai és támogató folyamatok felülvizsgálata, újraszervezése, a kapcsolódó szervezeti szabályzatok felülvizsgálata. Három kiválasztott folyamat átszervezése, optimalizálása

Cél, elvárt eredmény

Három folyamat azonosítása, újratervezése. A változások működésbe történő integrálása.

Alkalmazott módszertan

- Swot analízis,
- BPR.

Bekövetkezett változás, változtatás

A vezetői team kijelölte és konzultációk során feldolgozta a közszolgáltatók tulajdonosi felügyeletének fejlesztését, az iratkezelési és ügyviteli folyamatok fejlesztését, valamint az önkormányzati, testületi munka elektronikus támogatásának folyamatát.

Tervezett változás, változtatás

A szolgáltatói szerződések felülvizsgálatát előre meghatározott ütemterv szerint el kell végezni. Ezt a tevékenységet támogatja kapcsolattartási folyamatba képviselők aktív bevonása is, mert ezáltal elérhető, hogy az önkormányzat mozgassa a közszolgáltatókat, és ne fordítva. Az iratkezelési és ügyviteli folyamatnál az iktatóprogramot korszerűsíteni szükséges, ehhez a képviselő testületnek forrásokat kell biztosítani. Az önkormányzati és testületi munka támogatására és annak fejlesztésére szintén informatikai fejlesztést kell végrehajtani, mert a jelenlegi rendszer a nagy mennyiségű irat- és adatállományt már nem kezeli.

Team vélemény [1 – a pályázati célok teljesülése elmaradt, 10 – a pályázati célok teljesültek]

10- a pályázati célok teljes körűen teljesültek.

Fontosabb megállapítások

Mindhárom kijelölt folyamattal és a team-munkával feltárt és beazonosított fejlesztési javaslatokra az önkormányzat és a hivatal vezetése rábólintott, a fejlesztések végrehajtásra kerülnek.

Fejlesztési elem (sorszámozása a pályázati útmutató alapján)

(11)A közszolgáltatások nyújtásának és a szervezet működésének folyamatos, ciklikus minőségfejlesztése érdekében nemzetközileg elfogadott minőség-menedzsment modell bevezetése vagy felülvizsgálata, például a közigazgatásra adaptált Közös Értékelési Keretrendszer (Common Assessment Framework, CAF) alkalmazása révén

Cél, elvárt eredmény

CAF Közös Értékelési Keretrendszer modell bevezetése.

Alkalmazott módszertan

A KIM által a <http://caf.kim.gov.hu> oldalon megtalálható kérdőív alkritériumainak példamondatait értelmeztük, a kérdőív-kitöltéshez szükséges információkat mindenki számára elérhetővé tettük.

Bekövetkezett változás, változtatás

Cselekvési program jóváhagyása a fejlesztendő területek javítása céljából.

Tervezett változás, változtatás

- A jóváhagyott cselekvési program alapján a 10-es pályázati célterületen meghatározott és tanulmányban összefoglalt három fejlesztendő terület újragondolása, szabályozása, és a végrehajtásban való aktív közreműködés.
- Az ÁROP projekt megvalósítása során az összegyűlt tapasztalatokat megosztjuk környező települések polgármesteri hivatalaival a közös tanulás és felhasználás szándékával.
- Új kommunikációs eljárásrendet tartalmazó, a vezetői értekezletek és munkamegbeszélések rendjét rögzítő szabályozás kidolgozása 2015. március 31.-ig.

Team vélemény [1 – a pályázati célok teljesülése elmaradt, 10 – a pályázati célok teljesültek]

10- a pályázati célok teljes körűen teljesültek.

Fontosabb megállapítások

A CAF kutatás eredményeit tartalmazó cselekvési programot Dr. Vincze Ferenc címzetes főjegyző 2014. szeptemberében jóváhagyta.

Fejlesztési elem (sorszámozása a pályázati útmutató alapján)

(12)Az önkormányzati feladatok átalakulásával kapcsolatban a polgármesteri hivatalok és települések intézményei, jelentősebb foglalkoztatói humán-erőforrás kapacitásgazdálkodásának, a munkatársak munkaköri és szervezeti besorolásának, illeszkedésének felülvizsgálata, átszervezése

Cél, elvárt eredmény

Humán erőforrás átvilágítása, kapacitások, munkakör-elemzések vizsgálata.

Alkalmazott módszertan

- HR dokumentumok felülvizsgálata,
- munkanap-fényképezés,
- párbeszéd és egyeztetés a vezetői team-mel.

Bekövetkezett változás, változtatás

Felülvizsgáltuk a hivatal munkaköri leírásait, és végrehajtottuk a munkanap-fényképezést. Vizsgáltuk és elemeztük a párhuzamos feladatellátásokat, megállapítottuk, hogy a hivatal az ISO 9001 szabvány szerint kiépített folyamatokkal rendelkezik párhuzamosságok, többletfeladatok egyes munkakörökön nem beazonosíthatóak.

Tervezett változás, változtatás

Javasoljuk évenként elvégezni a humán erőforrás elemzését a vezetői információk és döntések megalapozásához, valamint a folyamatosan változó feladat ellátási rendszerben a humán erőforrás-kapacitás vizsgálatához.

Team vélemény [1 – a pályázati célok teljesülése elmaradt, 10 – a pályázati célok teljesültek]

10- a pályázati célok teljes körűen teljesültek.

Fontosabb megállapítások

A munkanap-fényképezéssel és a HR dokumentumok áttekintésével megállapítottuk, hogy a vizsgálatba vont szervezeteknél a létszám az elvégzendő feladatok mennyiségéhez illeszkedő mértékű, a dokumentumok karbantartottak, ügyintézői és tevékenység párhuzamosságokat pedig nem tapasztaltunk.